



การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง
การทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงเรียนบ้านดงพอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๑

๑. สถานะการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	สถานการณ์ดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้วและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในเรื่องส่วนตัว	<p>๑. จัดทำและประกาศใช้มาตรการในการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๒. แจกแนวปฏิบัติมาตรการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ของทางราชการ</p> <p>๓. จัดทำบัญชีการเบิกใช้วัสดุ ครุภัณฑ์</p> <p>๔. ควบคุม กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามมาตรการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเคร่งครัด</p> <p>๕. ควบคุม กำกับดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากรในสำนักงานเขตปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและประมวลจริยธรรมของโรงเรียนบ้านดงพอง</p> <p>๖. จัดประชุมแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมที่อาจเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p>	√	√	√	√
๒. การจัดซื้อวัสดุการจัด/จ้างค่าอาหารกลางวันของโครงการ	<p>๑. จัดทำและประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</p> <p>๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รับผิดชอบต่อความไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	√	√	√	√

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	สถานการณ์ดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้วและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ		√		
๓. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์เพื่อให้ได้มาซึ่งการเลื่อนระดับตำแหน่งหรือความดีความชอบ	<p>๑. จัดทำและประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จากผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๓. ควบคุม กำกับ ดูแลดูแลการดำเนินการตามคู่มือการดำเนินงานตามข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของโรงเรียนบ้านดงพอง อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ไม่มีการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้มีการยึดถือปฏิบัติที่ดี</p> <p>๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านดงพอง อย่างเคร่งครัด</p>	√ √	√		
๔. การเบิกค่าพาหนะ/ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	<p>๑. จัดทำและประกาศใช้มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. กำชับให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและมาตรการ</p> <p>๓. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อตระหนักถึงความถูกต้องในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านดงพอง เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ง่ายขึ้น</p>	√ √	√ √		

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	สถานการณ์ดำเนินการ			
		ดำเนินการแล้ว	ดำเนินการแล้ว และเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
	๕. ควบคุม กำกับ ดูแลการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ ตามคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านดง พอง อย่างเคร่งครัด		√		

๒. ผลการดำเนินงานจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

ปัจจัยที่อาจจะเกิดความ เสี่ยง	รายงานผลการดำเนินการ	โอกาสและผลกระทบก่อนการ ดำเนินการ			โอกาสและผลกระทบ หลังการดำเนินการ			ปัญหาและ อุปสรรค
		โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	
๑. การนำทรัพย์สินของ ทางราชการไป ใช้ในเรื่องส่วนตัว	๑. แจ้งแนวปฏิบัติมาตรการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ ของทางราชการ ๒. จัดทำบัญชีการเบิกใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้มีการดำเนินงาน ตามมาตรการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์อย่างเคร่งครัด ๔. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตามคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อนและประมวลจริยธรรมของโรงเรียนบ้าน ดงพอง ๕. จัดประชุมแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมที่อาจเป็นผลประโยชน์ ทับซ้อน	๓	๒	๖	๑	๑	๑	ไม่มี
๒. การจัดซื้อวัสดุการจัด/ จ้างค่าอาหารกลางวัน ของโครงการ	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความ โปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ ยึดถือปฏิบัติ ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่	๓	๑	๓	๑	๑	๑	ไม่มี

ปัญหาและอุปสรรค

๑. แต่ละกลุ่มงานมีภาระงานค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานด้านความเสี่ยงมีเวลาค่อนข้างน้อย

ข้อเสนอแนะ และแนวทางปรับปรุง

๑. ควรกำหนดปฏิทินการดำเนินงานให้ชัดเจน
๒. อาจจัดประชุมผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์แทนได้
๓. ขอยืมเงินจากงบประมาณของโรงเรียน เพื่อดำเนินงานในการจัดประชุมก่อน